



**UNIVERSIDAD
DE GRANADA**



ESCUELA TÉCNICA SUPERIOR DE INGENIERÍA DE CAMINOS, CANALES Y PUERTOS DE LA UNIVERSIDAD DE GRANADA

RECURSOS Y SERVICIOS DISPONIBLES

SERVICIOS ACADÉMICOS Y ADMINISTRATIVOS

Dirección

Se encuentra situada en la planta baja del edificio. Es la persona responsable de dirigir el centro.

Directora: Mónica López Alonso

Tfno: 958-240778 Fax: 958-244148

e-mail: direccioncaminos@ugr.es

Docencia, Estudiantes y Calidad

Se encuentra situada en la planta baja del edificio. Es el servicio que se encarga de la organización docente: horarios, grupos, fechas de exámenes, reconocimientos, etc., así como de las relaciones entre el estudiantado y el centro. Cuenta con el apoyo de las Coordinaciones de Grado y de Máster.

Subdirector: Jaime Martín Pascual

Tfno: 958-246142 Fax: 958-244148

e-mail: docenciacaminos@ugr.es

Coordinador del Grado en Ingeniería Civil: Jesús Mataix Sanjuán

e-mail: coordinadorgic@ugr.es

Coordinador del Master en ICCP: Carlos León Robles

e-mail: coordinadormiccp@ugr.es

Internacionalización

Se encarga de la gestión de los programas de movilidad estudiantil.

La gestión administrativa e informática de los mismos es acometida en el Negociado de Internacionalización de este centro, ubicado en la Secretaría.

Responsable de Negociado: M^a Victoria Jiménez Tejada

Tlf: 958-249466

e-mail: mobilitycivil@ugr.es

La coordinación y gestión académica de los distintos programas de movilidad es acometida por la Subdirección de Internacionalización.

Subdirectora: María Isabel Rodríguez Rojas



**UNIVERSIDAD
DE GRANADA**



ESCUELA TÉCNICA SUPERIOR DE INGENIERÍA DE CAMINOS, CANALES Y PUERTOS DE LA UNIVERSIDAD DE GRANADA

RECURSOS Y SERVICIOS DISPONIBLES

Tlf: 958-246137

e-mail: mobilitycivil.coord@ugr.es

Relaciones Externas, Emprendimiento y Divulgación

Se encarga de la gestión de las relaciones externas, las acciones de emprendimiento y las actividades de divulgación científica.

Subdirectora: María José Martínez-Echevarría Romero

Tlf: 958-240488

e-mail: redcaminos@ugr.es

Gestión de Espacios y Sostenibilidad

Se encarga de la gestión de espacios del centro, las infraestructuras y las acciones relativas a la sostenibilidad.

Subdirectora: Lucía Comino Mateos

Tlf: 958-246137

e-mail: espacioscaminos@ugr.es

Secretaría

Su despacho se encuentra situado en la planta baja, zona de dirección. Se encarga de la coordinación de la labor administrativa de profesores, alumnos y relaciones con el PAS. Es el fedatario de la Escuela y custodio del sello de la misma, así como de los acuerdos de los Órganos Colegiados de la misma.

Secretaria: Eulalia Jadraque Gago

Tlf: 958-242932

e-mail: secrecaminos@ugr.es

Administración

Se encuentra situada en la planta baja del edificio, junto a la Secretaría. Tiene a su cargo la gestión económica del centro. Lleva el control de pagos, pedidos, etc.

Horario de atención al público: de 9 a 14 horas, de lunes a viernes.

Administradora: D^{ña}. M^{ra} Dolores Guerrero Fresno

Tlf: 958-244147

e-mail: mdoloresguerrero@ugr.es



UNIVERSIDAD
DE GRANADA



ESCUELA TÉCNICA SUPERIOR DE INGENIERÍA DE CAMINOS, CANALES Y PUERTOS DE LA UNIVERSIDAD DE GRANADA

RECURSOS Y SERVICIOS DISPONIBLES

Secretaría del centro

Se encuentra situada en la planta baja del edificio. Es el servicio encargado de la gestión de todas las cuestiones relacionadas con la matrícula, certificaciones académicas, solicitud de título, solicitudes de becas, registros y salida de documentos, etc. También atenderá a todas las consultas referidas a normativa académica y plan de estudios, de su competencia.

e-mail: secretariacaminos@ugr.es

Horario de atención al público: de 9 a 14 horas, de lunes a viernes.

Adjunto administradora: D. Miguel Ángel Ochando Ruiz

Tlf: 958-249465

e-mail: miguelochando@ugr.es

Asuntos Económicos: D.ª María José García Rubio

Tlf: 958-244145

e-mail: mjgr@ugr.es

Personal de la Secretaría:

D. Enrique Rodríguez Montealegre

Cargo: responsable Unidad Atención Departamental

Teléfono: 958-241000 Extensión 20394

e-mail: enrique666@ugr.es

D. Alberto Santiago Zaragoza

Cargo: responsable de Negociado

Teléfono: 958-244146

e-mail: asantiago@ugr.es

D.ª Mª Victoria Jiménez Tejada

Cargo: responsable Negociado Relac. Internacionales

Teléfono: 958-249466

e-mail: mvictoriajimenez@ugr.es



**UNIVERSIDAD
DE GRANADA**



ESCUELA TÉCNICA SUPERIOR DE INGENIERÍA DE CAMINOS, CANALES Y PUERTOS DE LA UNIVERSIDAD DE GRANADA

RECURSOS Y SERVICIOS DISPONIBLES

D.^ª Juana M^ª Torres Castro

Cargo: administrativa puesto base

Teléfono: 958-248085

e-mail: juanatorres@ugr.es

D.^ª Ana B. Cervilla Ballesteros

Cargo: administrativa puesto base

Teléfono: 958-240779

e-mail: abcervill@ugr.es

D.^ª Patricia Barquier Cuevas

Cargo: auxiliar puesto base

Teléfono: 958-249454

e-mail: patriciabarquier@ugr.es

Secretaría de Dirección

Luis Carlos López Martín

Cargo: responsable de Negociado Dirección

Teléfono: 958-244149

e-mail: etsiccp@ugr.es



ESCUELA TÉCNICA SUPERIOR DE INGENIERÍA DE CAMINOS, CANALES Y PUERTOS DE LA UNIVERSIDAD DE GRANADA

RECURSOS Y SERVICIOS DISPONIBLES

PROCEDIMIENTOS ELECTRÓNICOS

Los siguientes procedimientos pueden realizarse a través de la sede electrónica de la UGR (sede.ugr.es).

PROCEDIMIENTO	OBJETO DEL PROCEDIMIENTO
Certificados de Grado: Académico Personal	Solicitar y obtener el certificado académico personal en titulaciones de Grado, por medios electrónicos.
Certificados de Grado: Académico Personal de calificaciones en un curso	Solicitar y obtener el certificado académico personal de calificaciones en un único curso académico (por defecto, el actual) en titulaciones de Grado, por medios electrónicos.
Certificados de Grado: Aprovechamiento para la renovación de tarjeta de estudiante extranjero (con créditos superados)	Solicitar y obtener el certificado de aprovechamiento para la renovación de tarjeta de estudiante extranjero (con indicación de los créditos superados) en titulaciones de Grado, por medios electrónicos.
Certificados de Grado: Aprovechamiento para la renovación de tarjeta de estudiante extranjero (sin créditos superados)	Solicitar y obtener el certificado de aprovechamiento para la renovación de tarjeta de estudiante extranjero (sin indicación de los créditos superados) en titulaciones de Grado, por medios electrónicos.
Certificados de Grado: Estudiante de Movilidad en Granada	Solicitar y obtener el certificado de movilidad en Granada en titulaciones de Grado, por medios electrónicos.
Certificados de Grado: Matrícula de asignaturas en un curso	Solicitar y obtener el certificado de matrícula de asignaturas en un único curso académico (por defecto, el actual) en titulaciones de Grado, por medios electrónicos.
Gestión Académica: Anulación total de matrícula	Facilitar al estudiantado la solicitud telemática de la anulación total de su matrícula, dirigida a la Secretaría del centro donde esté cursando estudios.
Gestión Académica: Entrega de TFG	Permitir al estudiantado de Grado aportar y firmar electrónicamente la documentación de su TFG y entregarla en la Secretaría del centro que corresponda de la Universidad de Granada.
Gestión Académica: Solicitud acreditación de la competencia lingüística de la lengua extranjera en los estudios de Grado	Facilitar al estudiantado la solicitud de acreditación de la competencia lingüística de la lengua extranjera en los Estudios de Grado de la Universidad de Granada.
Gestión Académica: Solicitud de convocatoria de gracia	Facilitar, a estudiantes de Grado, la presentación de la solicitud para concurrir a la convocatoria adicional de gracia.
Gestión Académica: Solicitud de convocatoria especial	Facilitar al estudiantado la presentación electrónica de la solicitud para concurrir a la convocatoria de evaluación especial.
Gestión Académica: Solicitud de reconocimiento de créditos	Facilitar al estudiantado la presentación electrónica de una solicitud de reconocimiento, adaptación o transferencia de crédito.
Gestión académica: Solicitud de admisión en la UGR por traslado de expediente	Facilitar el cambio de Universidad a estudiantes con estudios universitarios oficiales españoles parciales que deseen ser admitidos en enseñanzas de Grado o Máster de la Universidad de Granada.
Gestión académica: Solicitud de traslado de expediente a otro centro/universidad	Facilitar el cambio de Universidad y/o estudios universitarios oficiales españoles de estudiantes que van a iniciar o han cursado estudios universitarios parciales de Grado/Posgrado en centros de esta Universidad.
Títulos: Solicitud de Título universitario oficial	Permitir al estudiantado de Grado y Posgrado solicitar la expedición de su Título oficial, a la Secretaría del centro que corresponda de la Universidad de Granada.
Títulos: Solicitud del Suplemento Europeo al Título (SET)	Permitir al estudiantado de Grado y Posgrado solicitar la expedición de su Suplemento Europeo al Título, a la Secretaría del centro que corresponda de la Universidad de Granada.
Registro Electrónico de la UGR (Solicitud genérica)	El Registro Electrónico es el punto para la presentación de documentos para su tramitación con destino a cualquier órgano administrativo de la Universidad de Granada
Solicitud de acceso a información pública (transparencia)	Facilitar la solicitud de información pública a la Universidad de Granada, al amparo de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno y de la Ley 1/2014, de 24 de junio, Transparencia Pública de Andalucía



ESCUELA TÉCNICA SUPERIOR DE INGENIERÍA DE CAMINOS, CANALES Y PUERTOS DE LA UNIVERSIDAD DE GRANADA

RECURSOS Y SERVICIOS DISPONIBLES

CONSERJERÍA

La E.T.S. de Ingeniería de Caminos, Canales y Puertos cuenta con dos conserjerías, situadas ambas en la planta baja del edificio, junto cada uno de los accesos. Los servicios que se prestan son los siguientes:

- Apertura y cierre del centro. El centro se abre una hora antes del comienzo de la jornada laboral, tiempo durante el cual se conecta la iluminación, se revisa que el edificio y sus dependencias se encuentran en perfecto estado, se revisan las reservas de aulas y medios audiovisuales del día y se abren las aulas necesarias comprobando que se encuentran en buen estado para su uso. El cierre del edificio se realiza dentro del horario establecido y tras la finalización de la última clase, cerrando las aulas, los servicios y el resto de las dependencias, apagando las luminarias y comprobando que no queda ninguna persona no autorizada en el centro.
- Control de los accesos al edificio. Se lleva a cabo un control de las personas que acceden al edificio por las diferentes entradas del centro a través de 25 cámaras de vigilancia.
- Recepción, reparto y franqueo de correspondencia, gestión de la paquetería interna y externa. Se recibe la correspondencia y su distribución a los distintos destinatarios del centro mediante buzono; profesorado, Biblioteca, Dirección y Secretaría. Se gestiona la paquetería interna y externa del centro, comunicando al destinatario el recibo de éste o almacenándolo en el caso de que el profesor no se encuentre en el centro. El personal de conserjería está exento de recepcionar en caso de ausencia del destinatario, envíos certificados donde tenga que dar sus datos personales, así como los envíos personales que no tengan relación con la Escuela.
- Atención personalizada al usuario, ya sea personal o telefónica, remitiéndolo al puesto específico si la información solicitada así lo requiere.
- Difusión de documentos oficiales a través de los expositores del Edificio; convocatorias de exámenes, notas, comunicados de Dirección o Secretaría o cualquier otra documentación que tenga carácter oficial.
- Control de los siguientes registros:
 - * Reservas de aulas y medios audiovisuales de las aulas de docencia, aulas de informática, salón de actos, salón de grados, sala de juntas, laboratorios, seminarios.
 - * Llaves y material del centro y sus dependencias.
 - * Averías e incidencias.
 - * Empresas externas.
- Apoyo a Dirección y Secretaría en todas las cuestiones relacionadas con sus competencias.
- Supervisión diaria de la limpieza del centro y el buen funcionamiento de las instalaciones.
- Acceso al parking del centro a usuarios y proveedores de material que no estén



ESCUELA TÉCNICA SUPERIOR DE INGENIERÍA DE CAMINOS, CANALES Y PUERTOS DE LA UNIVERSIDAD DE GRANADA

RECURSOS Y SERVICIOS DISPONIBLES

registrados en el sistema automatizado.

- Entrega de impresos y documentación que sea requerida en ventanilla.

El horario de atención al público es de 8 horas a 21,30 horas, de lunes a viernes.

Teléfonos de contacto: 958-243132 – 249469

El personal adscrito a conserjería es el que figura a continuación:

TURNO DE MAÑANA	TURNO DE TARDE
José Antonio Ortega Páiz Cargo: Encargado de Equipo Servicios Generales - Instalaciones, jaop@ugr.es	Montserrat Sierra Nieves Cargo: Encargada de Equipo Servicios Generales - Instalaciones, dolpar@ugr.es
Jose Manuel Porcel Porcel Cargo: Técnico de Servicios Generales - Instalaciones y Medios, jmporwel@ugr.es	Esmeralda Molina Solana Cargo: Auxiliar de Servicios Generales - Instalaciones, mems@ugr.es
Jesús Muñoz López Cargo: Auxiliar de Servicios Generales - Instalaciones, f2415182@ugr.es	María Pilar Jimeno Jiménez Cargo: Auxiliar de Servicios Generales - Instalaciones, pilarji@ugr.es
Isabel Palma Linares Cargo: Auxiliar de Servicios Generales - Instalaciones, ipalma@ugr.es	María Dolores Castillo Martínez Cargo: Auxiliar de Servicios Generales – Instalaciones, mariposa@ugr.es
Margarita Díaz Rodríguez Cargo: Auxiliar de Servicios Generales - Instalaciones, margaritadiaz@ugr.es	Raquel Encarnación Gómez Rojas Cargo: Técnico de medios audiovisuales raquelgomezrojas@ugr.es
Francisca Navarrete Correa Cargo: Auxiliar de Servicios Generales - Instalaciones, paquin@ugr.es	M ^a Angustias Román Rodríguez Cargo: Técnico auxiliar de conserjería aroman_2@ugr.es
Fidel Baena Huertas Cargo: Técnico auxiliar de mantenimiento fidel@ugr.es	



**UNIVERSIDAD
DE GRANADA**



**ESCUELA TÉCNICA SUPERIOR DE INGENIERÍA DE CAMINOS, CANALES Y
PUERTOS DE LA UNIVERSIDAD DE GRANADA**

RECURSOS Y SERVICIOS DISPONIBLES

TURNO DE MAÑANA	TURNO DE TARDE
Eloy García Fernández Cargo: Técnico auxiliar de mantenimiento eloy@ugr.es	
Mario Pastor Trujillo Cargo: Técnico Especialista de Aulas de Informática, pastort@ugr.es	
Claudio Fernando Vera Paz Cargo: Auxiliar de Mantenimiento, cfvp1974@ugr.es	



**UNIVERSIDAD
DE GRANADA**



ESCUELA TÉCNICA SUPERIOR DE INGENIERÍA DE CAMINOS, CANALES Y PUERTOS DE LA UNIVERSIDAD DE GRANADA

RECURSOS Y SERVICIOS DISPONIBLES

REPROGRAFÍA

En la planta baja está situado el servicio de reprografía, que facilita la adquisición y reproducción de apuntes y material complementario de las diversas asignaturas de la carrera, siendo de singular importancia la reproducción de apuntes de las distintas asignaturas proporcionados por las distintas áreas de conocimiento que imparten docencia en la Escuela.

El horario de funcionamiento comprende mañana y tarde, según se indica en los accesos al servicio.



**UNIVERSIDAD
DE GRANADA**



ESCUELA TÉCNICA SUPERIOR DE INGENIERÍA DE CAMINOS, CANALES Y PUERTOS DE LA UNIVERSIDAD DE GRANADA

RECURSOS Y SERVICIOS DISPONIBLES

BIBLIOTECA

La Biblioteca Politécnica, ubicada en la tercera planta del edificio, se abrió a la comunidad universitaria el 20 de noviembre de 2000. Está concebida como una biblioteca de libre acceso.

Ocupa una superficie de 2.000 m² y cuenta con 630 puestos de consulta. Tiene un total de 3.800 m.l. de estanterías entre libre acceso y depósitos.

Surge como una biblioteca de área y en ella se albergan fusionadas las antiguas bibliotecas de la E.T.S. de Ingeniería de Caminos, Canales y Puertos (antes ubicada en la biblioteca del Colegio Máximo) que comenzó a funcionar en 1989 y de la E.U. de Arquitectura Técnica (antes ubicada en el edificio de la E.U. de Arquitectura Técnica, actual E.T.S. de Ingeniería de Edificación) que empezó a funcionar en 1969.

Inicialmente, se denominó Biblioteca del Edificio Politécnico, pero el cambio de denominación de dicho edificio por E.T.S. de Ingeniería de Caminos, Canales y Puertos en 2010 (aprobado en sesión ordinaria de Consejo de Gobierno de 22 de junio), motivó su actual nombre.

Personal

El personal destinado en esta Biblioteca es el siguiente:

Antonio María Álvarez Arias de Saavedra

Bibliotecario Jefe de Servicio

Tlfno.: 958244162

E-mail: antonioarias@ugr.es

Bibliotecarios y bibliotecarias puestos bases

Proceso técnico

Tlfno. 958 249471

Celia Guirado Pretel

Email: celiaguirado@ugr.es

Información y atención a salas

Tlfno. 958 249472 / email: bibgespolitecnico@ugr.es



**ESCUELA TÉCNICA SUPERIOR DE INGENIERÍA DE CAMINOS, CANALES Y
PUERTOS DE LA UNIVERSIDAD DE GRANADA**

RECURSOS Y SERVICIOS DISPONIBLES

Mañana	Tarde
Juan Carlos Barranco Muñoz E-mail: jbarranco@ugr.es	Teresa Arias Trassierra E-mail: arisis@ugr.es
M ^a Carmen Ordóñez Correa E-mail: mirira@ugr.es	Carmen García López E-mail: carmenglopez@ugr.es
Esther Torres Montoya Email: esthertm@ugr.es	M ^a Soledad Jiménez Moya E-mail: sjmoya@ugr.es

Horarios

La Biblioteca permanece abierta de lunes a viernes, en horario de 8,30 a 20,30 horas.

Horarios especiales:

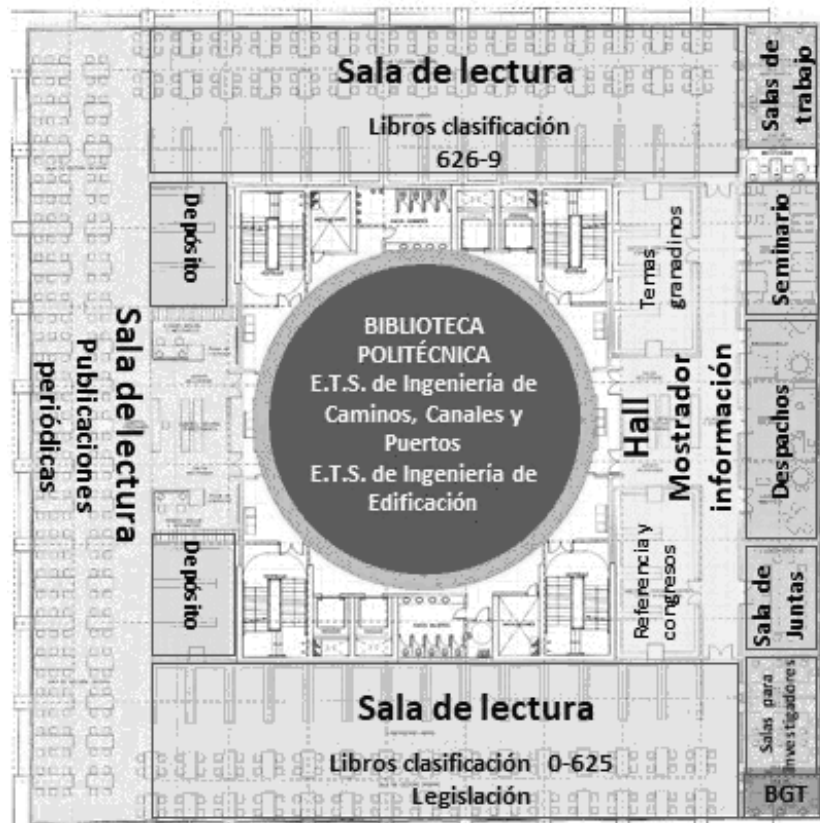
- Julio (excepto período de exámenes): 9,15 a 13,45 horas.
- Durante el mes de agosto, Navidad y Semana Santa, permanecerá cerrada.

ESCUELA TÉCNICA SUPERIOR DE INGENIERÍA DE CAMINOS, CANALES Y PUERTOS DE LA UNIVERSIDAD DE GRANADA

RECURSOS Y SERVICIOS DISPONIBLES

Instalaciones y Colección

La Biblioteca la componen una serie de salas y dependencias que se detallan a continuación:



Vestíbulo.

Se encuentran:

- Puesto de información y atención a las personas usuarias.
- 10 ordenadores de consulta.
- Materiales multimedia.
- Obras de referencia.
- Congresos.
- Temas granadinos.

Sala de libros 1.



**UNIVERSIDAD
DE GRANADA**



ESCUELA TÉCNICA SUPERIOR DE INGENIERÍA DE CAMINOS, CANALES Y PUERTOS DE LA UNIVERSIDAD DE GRANADA

RECURSOS Y SERVICIOS DISPONIBLES

De libre acceso, y en ella se ubican todos los libros de las disciplinas correspondientes a las materias sistemáticas del 0 al 625.5. Tiene un total de 146 puestos de consulta y cuenta con 6 ordenadores. En esta sala además se encuentran:

- La legislación
- La biblioteca del profesor Ignacio González Tascón

Sala de libros 2.

De libre acceso, y en ella se ubican todos los libros de las disciplinas correspondientes a las materias sistemáticas del 626 al 9. Tiene un total de 146 puestos de consulta y cuenta con 6 ordenadores.

Sala de revistas.

De libre acceso, y en ella se ubica la Hemeroteca, con un total de 773 títulos de revistas, ordenadas sistemáticamente por materias, desde el 0 al 9. Tiene un total de 232 puestos de consulta.

Salas para trabajos en grupo.

La Biblioteca también dispone de 7 salas, con un total de 56 puestos, para uso de los estudiantes que necesiten hacer trabajos en grupo. Cada una de ellas está equipada con una mesa para ocho personas. Para poder usar estas salas es necesario hacer una reserva según normativa.

Seminario.

Concebido para trabajos en grupo, preparación de proyectos compartidos, seminarios reducidos que requieran el uso puntual de bibliografía, cursos de doctorado, etc. En total este seminario dispone de 4 mesas de trabajo con 16 puestos de estudio.

Para poder usar esta sala es necesario hacer una reserva según normativa.

Sala de juntas.

La Biblioteca también dispone de un espacio destinado a reuniones, disponible, previa reserva de la misma.

Depósitos de libros y de revistas.

La Biblioteca dispone de tres depósitos: dos en la misma planta de la Biblioteca y un depósito adicional en la planta sótano -3 del edificio.



**UNIVERSIDAD
DE GRANADA**



ESCUELA TÉCNICA SUPERIOR DE INGENIERÍA DE CAMINOS, CANALES Y PUERTOS DE LA UNIVERSIDAD DE GRANADA

RECURSOS Y SERVICIOS DISPONIBLES

Volumen de fondos.

Las colecciones de la Biblioteca están formadas por:

Monografías (libros, actas de congresos, normativas, etc.): 74.608 volúmenes

Títulos de revistas en papel: 773 (además de acceso a las revistas electrónicas)

Diapositivas: 600

Mapas: 5.819

Vídeos: 151

DVD: 845

CD-ROM: 2.509

Microformas: 92

Los fondos existentes en esta Biblioteca responden a materias de las titulaciones que en ella se engloban: Ingeniería de Caminos, Canales y Puertos e Ingeniería de Edificación.

Distribución y organización de los fondos

La mayoría de los fondos de la Biblioteca se encuentran de libre acceso, repartidos entre las dos salas de libros y la sala de revistas. Tanto los libros como las revistas están ordenados según las disciplinas de la CDU. En el depósito se ubican los materiales excluidos del libre acceso.

El catálogo de la Biblioteca

GRANATENSIS es el catálogo de la Biblioteca Universitaria de Granada accesible en el sitio Web de la Biblioteca Universitaria (biblioteca.ugr.es) o directamente en granatensis.ugr.es.

Cualquier libro o revista ubicados en Biblioteca se localiza mediante la signatura, que es el conjunto de números y letras que se le pone a cada libro en el tejuelo situado en el lomo.

Los recursos electrónicos en línea (e-books, e-journals) pueden consultarse directamente desde el catálogo GRANATENSIS.

Servicios que presta la Biblioteca

Consulta en sala.



ESCUELA TÉCNICA SUPERIOR DE INGENIERÍA DE CAMINOS, CANALES Y PUERTOS DE LA UNIVERSIDAD DE GRANADA

RECURSOS Y SERVICIOS DISPONIBLES

Cualquier persona podrá acceder a las Salas de libros y revistas y consultar las obras existentes en la Biblioteca, en cualquiera de sus soportes.

Información y referencia.

Información presencial y remota sobre la Biblioteca, sus servicios y sus recursos.

Préstamo Domiciliario.

Con la TUI de la UGR (Tarjeta Universitaria Inteligente), las personas usuarias podrán llevarse obras a sus domicilios, según la normativa vigente de préstamo de la Biblioteca Universitaria de Granada, disponible en: biblioteca.ugr.es/pages/servicios/préstamo

Tipo de documento	NÚMERO DE EJEMPLARES EN PRÉSTAMO SEGÚN TIPOLOGÍA DE USUARIOS				
	Estudiantes de Grado	PDI, PAS y posgrado	Alumni UGR	Visitante PDI no UGR	Usuario no UGR
Manuales	3	3	1	3	1
Monografías	5	10	3	5	1
Material anexo	25	25	25	25	25
Otros documentos	4	4	1	4	1

- Tendrán consideración de manuales aquellas obras que constituyen la bibliografía básica de una o varias asignaturas.
- Se considerarán monografías las obras de contenido especializado o específico.
- Por material anexo se entiende aquellos elementos que acompañan a la obra principal. Por ej. dvd, cd-rom, etc.
- Otros documentos es la categoría del resto de documentos que no se encuadran en las definiciones anteriores.

La duración del préstamo viene indicada en el lomo de cada libro con un punto de color:

- Sin punto: préstamo 15-30 días



**UNIVERSIDAD
DE GRANADA**



ESCUELA TÉCNICA SUPERIOR DE INGENIERÍA DE CAMINOS, CANALES Y PUERTOS DE LA UNIVERSIDAD DE GRANADA

RECURSOS Y SERVICIOS DISPONIBLES

- Punto amarillo: préstamo 7 días
- Punto verde: préstamo fin de semana
- Punto rojo: consulta en sala

Renovaciones: 3 renovaciones máximo, excepto préstamo fin de semana (no renovable).

La Biblioteca podrá restringir a determinados ejemplares las renovaciones, suspenderla en períodos de exámenes o en épocas con un alto índice de circulación.

Préstamo Interbibliotecario.

Este servicio proporciona obras originales o reproducciones de documentos que no se encuentran en la Biblioteca Universitaria de Granada, mediante la solicitud a otras bibliotecas españolas o extranjeras.

Préstamo intercampus.

Petición de documentos, originales o copias a otras bibliotecas de la UGR, que no se encuentran en las bibliotecas de tu campus.

Adquisición de documentos.

Admisión de cualquier sugerencia de nuevas adquisiciones de materiales bibliográficos relacionados con los estudios de grado y posgrado ofertados en la Escuela.

Novedades bibliográficas.

Información sobre los nuevos materiales y documentos ingresados en la Biblioteca.

Formación.

Sesiones formativas sobre la Biblioteca, sus servicios y recursos. La programación de todos los cursos que se imparten está disponible en el sitio Web de la Biblioteca Universitaria. Con carácter general, la Biblioteca Politécnica realiza dos talleres virtuales formativos con reconocimiento de 3 créditos para los estudiantes de grado.

Buzón de sugerencias

Existe un buzón en el vestíbulo para formular sugerencias y quejas sobre la Biblioteca, sus servicios y recursos.



**UNIVERSIDAD
DE GRANADA**



ESCUELA TÉCNICA SUPERIOR DE INGENIERÍA DE CAMINOS, CANALES Y PUERTOS DE LA UNIVERSIDAD DE GRANADA

RECURSOS Y SERVICIOS DISPONIBLES

Campus virtual inalámbrico.

Acceso inalámbrico a los servicios de la Intranet de la Universidad.

Reproducción.

La Biblioteca cuenta con dos escáneres, ubicados en el vestíbulo para la reproducción de materiales excluidos del préstamo, con las restricciones que disponga la legislación vigente.

Servicio de Audiovisuales.

Los materiales no librarios de la Biblioteca, es decir, en soporte distinto del impreso, como vídeos, casetes, diapositivas, cds., dvds., microfichas, pueden consultarse utilizando los equipos con que cuenta la Biblioteca (visor de diapositivas, lector de microfichas, televisión y vídeo, lectores y grabadora de CD-ROM, lector y grabador de DVD, escáneres, retroproyector, etc.).

Salas de trabajo en grupo.

La Biblioteca dispone de 7 salas de los/las estudiantes de grado, que mediante reserva, pueden usarlas para hacer trabajos en grupo.



**UNIVERSIDAD
DE GRANADA**



ESCUELA TÉCNICA SUPERIOR DE INGENIERÍA DE CAMINOS, CANALES Y PUERTOS DE LA UNIVERSIDAD DE GRANADA

RECURSOS Y SERVICIOS DISPONIBLES

INTERNACIONALIZACIÓN

En los últimos años el Vicerrectorado de Internacionalización de la Universidad de Granada ha llevado a cabo un proceso de descentralización por el cual una gran parte de la gestión académica y administrativa de los programas de movilidad internacional de los estudios del Grado en Ingeniería Civil y del Máster en Ingeniería de Caminos, Canales y Puertos se llevan desde la Subdirección de Internacionalización de la ETSICCP, siempre en coordinación con el Vicerrectorado y con la Escuela Internacional de Posgrado (para los estudios del Máster).

En la Subdirección de Internacionalización de la ETSICCP trabajan:

- Subdirectora de Internacionalización, M^a Isabel Rodríguez Rojas, es la responsable de la gestión académica de la movilidad (firmas de convenios bilaterales, autorización de acuerdos de estudios de los estudiantes, contacto con socios internacionales, implantación de dobles programas internacionales...)
- Responsable de negociado de Internacionalización: D.^a Victoria Jiménez Tejada, que se encarga de la gestión administrativa de la movilidad (envío de documentación a los estudiantes y a destinos, información a los estudiantes de convocatorias, plazos, requisitos,...)
- Tutores Docentes: profesores de la ETSICCP que asesoran y ayudan a los estudiantes en la preparación de sus acuerdos de estudios. Cada tutor docente se encarga de uno o varios destinos o de una región determinada. El listado de tutores docentes se encuentra, permanente actualizado, en la sección de Internacionalización de la web de la Escuela.

En el ámbito internacional, la UGR cuenta con diferentes modalidades de movilidad

- ERASMUS +: ERASMUS. Países europeos (curso o semestre).
- ERASMUS +: DIMENSIÓN INTERNACIONAL. Países asociados fuera de Europa (curso o semestre).
- PROGRAMA PROPIO. Países fuera de Europa con convenios bilaterales (curso o semestre).
- ESTANCIAS FORMATIVAS. Estancias cortas de formación práctica.
- CURSOS DE VERANO. Países con convenios bilaterales.
- DOBLES TÍTULOS.
- BECAS IBEROAMÉRICA, SANTANDER.
- NUEVAS INICIATIVAS DE INTERNACIONALIZACIÓN. Programa 8 del Plan Propio de Internacionalización.



**UNIVERSIDAD
DE GRANADA**



ESCUELA TÉCNICA SUPERIOR DE INGENIERÍA DE CAMINOS, CANALES Y PUERTOS DE LA UNIVERSIDAD DE GRANADA

RECURSOS Y SERVICIOS DISPONIBLES

Dado el mayoritario interés de los estudiantes de la ETSICCP en el programa ERASMUS+, una parte importante de las actuaciones de la Subdirección de Internacionalización de la Escuela va dirigida a establecer nuevos acuerdos bilaterales que permitan la movilidad de sus estudiantes bajo este programa. Cabe subrayar que actualmente este centro tiene suscritos convenios bilaterales con instituciones extranjeras en once países: Alemania, Austria, Francia, Irlanda, Italia, Polonia, Portugal, Reino Unido, Irlanda, República Checa, Turquía y Finlandia y el programa de estudios internacionales Rouen-UGR.

El PLAN PROPIO de la UGR está dirigido a la realización de movilidades en universidades socias de la UGR que no son del ámbito europeo (mayoritariamente localizadas en Latinoamérica, EE.UU., Canadá y Australia). Algunas de las plazas ofertadas en este programa son específicas para los alumnos del Grado en Ingeniería Civil.

Respecto a los estudiantes INCOMING (entrantes) que anualmente acoge la ETSICCP, estos vienen en su mayoría a través del programa ERASMUS, en una cifra que oscila entre 40-50 estudiantes anuales.

Para una información más detallada y actualizada sobre los programas de movilidad internacional de la UGR en general, y de las titulaciones de esta Escuela en particular, se puede consultar la sección de Internacionalización de la web de la ETSICCP http://etsiccp.ugr.es/pages/subdireccion_internacionalizacion, la página web del Vicerrectorado de Internacionalización <http://internacional.ugr.es>, o también se puede consultar en el mostrador del negociado de Internacionalización de la Escuela, sito en la Secretaría del centro.



**UNIVERSIDAD
DE GRANADA**



ESCUELA TÉCNICA SUPERIOR DE INGENIERÍA DE CAMINOS, CANALES Y PUERTOS DE LA UNIVERSIDAD DE GRANADA

RECURSOS Y SERVICIOS DISPONIBLES

DELEGACIÓN Y ASOCIACIONES DE ESTUDIANTES

La Delegación y las asociaciones de estudiantes vinculadas a la Escuela son los medios para la participación de los estudiantes en las actividades universitarias propias de la Escuela Técnica Superior de Ingeniería de Caminos, Canales y Puertos de Granada.

Están totalmente abiertas a la incorporación de cualquier estudiante de la Escuela y su funcionamiento es plenamente democrático. La realización de actividades está íntimamente ligada al número de miembros de dicha asociación, por lo que es conveniente la incorporación de nuevos miembros cada año.

Delegación de Estudiantes

La Delegación de Estudiantes es el máximo órgano de representación de todos los estudiantes matriculados en enseñanzas oficiales de la ETSI de Caminos, Canales y Puertos de la UGR. Entre sus funciones principales tiene como objeto la defensa de los derechos de los estudiantes de esta Escuela.

Este instrumento del estudiantado no solo se constituye como un órgano reivindicativo, sino que pretende fomentar la participación de los estudiantes en actividades lúdicas, culturales y deportivas. Las actividades más importantes realizadas por la Delegación han sido:

- Defensa de la calidad del título colaborando con la junta de centro.
- Representación sectorial a nivel nacional en el CEEICCP y el CEITOPIC.
- Organización de cursos entre los que destacamos: AutoCAD, ArcGIS, Certificaciones energéticas, DRONE y 3DReshaper.
- Defensa del bienestar en el centro de estudiantes, consiguiendo un espacio de dispersión y relax que se inauguró en el curso académico 2016/1017.
- Organización del patrón de la Escuela.

No es posible construir una Delegación seria, sólida y eficiente sin la ayuda de los estudiantes que componen la Escuela. La Delegación está abierta a toda persona que quiera participar. Toda ayuda es siempre bienvenida. Preguntad, haced propuestas, presentad iniciativas, quejas, etc. Al final la gran beneficiada es nuestra Escuela y nuestra Universidad. La Delegación de Estudiantes se encuentra en la planta baja de la Escuela, para más información ésta es nuestra dirección de e-mail.

Teléfono: 958 246151 Email: diccp@ugr.es

Facebook: www.facebook.com/delecamigranada

Twitter: [@deiccpugr](https://twitter.com/deiccpugr)



**UNIVERSIDAD
DE GRANADA**



ESCUELA TÉCNICA SUPERIOR DE INGENIERÍA DE CAMINOS, CANALES Y PUERTOS DE LA UNIVERSIDAD DE GRANADA

RECURSOS Y SERVICIOS DISPONIBLES

Asociaciones

Club Deportivo de Caminos Granada

Gestiona los equipos que representan a la Escuela en el Trofeo Rector organizado por el Centro de Actividades Deportivas de la Universidad de Granada, así como en diversas competiciones federadas. Además, se encarga de organizar los Torneos Internos de la Escuela y el tradicional Trofeo Interescuelas que se realiza de forma itinerante por todas las Escuelas de Caminos del país, cada año. Para más información, local del Club Deportivo en la planta –1 (en el antiguo Servicio de Publicaciones).

Teléfono 958 246152 Email: cdc@ugr.es

Ingeniería Sin Fronteras (ISF)

Es una ONG, formada por profesionales, docentes y estudiantes, abierta a cualquier tipo de persona interesada en la cooperación al desarrollo. Pertenece a una federación de asociaciones repartidas por todo el país. Información en la planta –1, local de asociaciones.

Teléfono: 958 249484 Email: isfgra@ugr.es

Erasmus Student Network (ESN)

ESN es una de las mayores asociaciones de estudiantes sin ánimo de lucro en Europa, fundada en 1989 para la ayuda y el desarrollo del intercambio de estudiantes. Estamos presentes en 550 Instituciones de 42 países. Información en la planta –1, local de asociaciones.

Teléfono: 958 249484 Email: isfgra@ugr.es